

Le rôle et les compétences du chef de projet

Ce cours vous est proposé par Deborah Arnold et Pascal Corbel, Université Paris-Saclay, et AUNEGe, l'Université Numérique en Économie Gestion.

Quiz

Attention : ceci est la version corrigée du quiz.

1. Quel est le rôle du chef de projet ? (Plusieurs réponses possibles)

- a. Assurer l'atteinte des objectifs dans le respect du budget et du planning.
- b. Constituer l'équipe projet
- c. Contribuer à la rédaction du cahier des charges
- d. Définir les objectifs du projet
- e. Gérer l'équipe projet
- f. Mettre en place les outils et les moyens nécessaires
- g. Porter le projet sur le plan stratégique
- h. Rendre compte auprès de la MOA

2. Compléter cette définition de la notion de compétence

La compétence concerne le **savoir-agir** dans une **situation** donnée, autrement dit l'**application** concrète des **connaissances**.

3. Le terme « soft skills » (Une seule réponse)

- a. Est utilisé pour parler des compétences optionnelles
- b. Est le terme anglais communément traduit en français par compétences transversales
- c. Implique que le chef de projet doit adopter une approche douce dans la gestion d'un projet

4. Classer ces compétences en tant que compétences métier et compétences transversales du rôle de chef de projet

Compétences	Compétences métier	Compétences transversales
<p>Étudier la faisabilité du projet via le recueil des besoins des utilisateurs et du donneur d'ordre</p> <p>Faire preuve de leadership pour mener et conduire des individus ou des organisations.</p> <p>Identifier et quantifier les besoins en ressources humaines et financières.</p> <p>Planifier et formaliser l'utilisation des ressources liées au projet</p> <p>Prévenir et gérer des tensions et des conflits.</p> <p>Résoudre des problèmes simples et complexes</p> <p>Travailler en groupe et en équipe</p>	<p>Étudier la faisabilité du projet via le recueil des besoins des utilisateurs et du donneur d'ordre</p> <p>Identifier et quantifier les besoins en ressources humaines et financières.</p> <p>Planifier et formaliser l'utilisation des ressources liées au projet</p>	<p>Faire preuve de leadership pour mener et conduire des individus ou des organisations</p> <p>Prévenir et gérer des tensions et des conflits</p> <p>Résoudre des problèmes simples et complexes</p> <p>Travailler en groupe et en équipe</p>

Références

Comment citer ce cours ?

Gestion de Projet, Deborah Arnold et Pascal Corbel, AUNEGe (<http://aunega.fr>), CC – BY NC ND (<http://creativecommons.org/licenses/by-nc-nd/4.0/>).



Cette œuvre est mise à disposition dans le respect de la législation française protégeant le droit d'auteur, selon les termes du contrat de licence Creative Commons Attribution - Pas d'Utilisation Commerciale - Pas de Modification 4.0 International (<http://creativecommons.org/licenses/by-nc-nd/4.0/>). En cas de conflit entre la législation française et les termes de ce contrat de licence, la clause non conforme à la législation française est réputée non écrite. Si la clause constitue un élément déterminant de l'engagement des parties ou de l'une d'elles, sa nullité emporte celle du contrat de licence tout entier.