

# La phase d'initialisation

Ce cours vous est proposé par Deborah Arnold et Pascal Corbel, Université Paris-Saclay, et AUNEGe, l'Université Numérique en Économie Gestion.

## Quiz

**Attention** : ceci est la version corrigée du quiz.

### 1. Quelles actions relèvent de la phase d'initialisation ?

Actions	Phase d'initialisation
Acter la recette	Définir et estimer le projet
Ajuster si nécessaire	Identifier les parties prenantes
Capitaliser	Introduire le chef de projet
Concevoir, réaliser et déployer	Planifier le projet
Définir et estimer le projet	
Faire le bilan	
Faire une étude de faisabilité	
Faire une étude d'opportunité	
Identifier et comprendre le besoin	
Identifier les parties prenantes	
Introduire le chef de projet	
Lancer le projet (kick-off)	
Planifier le projet	

### 2. Lesquelles de ces parties prenantes ne sont pas concernées par la phase d'initialisation ?

- La Maîtrise d'Ouvrage
- L'équipe projet
- L'Assistance à Maîtrise d'Ouvrage
- Le client final du résultat d'un projet**
- La Maîtrise d'Œuvre

**3. Que signifie WBS ? (Une seule réponse)**

- a. Wheel Block System
- b. Why Because Solution
- c. Work Breakdown Structure
- d. Work Breakdown System

**4. Quels sont les enjeux de la phase d'initialisation ? (Plusieurs réponses possibles)**

- a. Il est parfois difficile de dater le début d'un projet
- b. Un projet peut être précédé par d'autres projets liés
- c. Le travail nécessaire pour affiner le cahier des charges dépendra du niveau de précision des éléments issus de la phase d'avant-projet
- d. Il est fréquent de constater une montée en puissance progressive
- e. L'organisation doit savoir (formellement ou non) détecter les projets intéressants qui naissent spontanément
- f. Les échecs sont particulièrement difficiles à gérer

**5. Lesquelles des phrases suivantes sont correctes ? (Plusieurs réponses possibles)**

- a. Un cahier des charges détaillé laissera beaucoup de liberté à l'équipe projet, mais représente un risque important de déviation.
- b. Un cahier des charges simple laissera beaucoup de liberté à l'équipe projet, mais représente un risque important de déviation.
- c. Un cahier des charges détaillé représente une contrainte.
- d. Un cahier des charges détaillé peut permettre un gain de temps lors de la phase de réalisation et de contrôle.

# Références

## Comment citer ce cours ?

Gestion de Projet, Deborah Arnold et Pascal Corbel, AUNEGe (<http://aunege.fr>), CC – BY NC ND (<http://creativecommons.org/licenses/by-nc-nd/4.0/>).



Cette œuvre est mise à disposition dans le respect de la législation française protégeant le droit d'auteur, selon les termes du contrat de licence Creative Commons Attribution - Pas d'Utilisation Commerciale - Pas de Modification 4.0 International (<http://creativecommons.org/licenses/by-nc-nd/4.0/>). En cas de conflit entre la législation française et les termes de ce contrat de licence, la clause non conforme à la législation française est réputée non écrite. Si la clause constitue un élément déterminant de l'engagement des parties ou de l'une d'elles, sa nullité emporte celle du contrat de licence tout entier.