

Le Cahier des Charges détaillé

Ce cours vous est proposé par Deborah Arnold et Pascal Corbel, Université Paris-Saclay, et AUNEGe, l'Université Numérique en Économie Gestion.

Quiz

Attention : ceci est la version corrigée du quiz.

1. Compléter cette phase

Le Cahier des Charges va donc non seulement servir de **guide** pour la réalisation du projet, mais va aussi être **mobilisé** en fin de projet pour la **validation** de la **conformité** du résultat du projet avec ce qui a été promis.

2. Vrai ou faux ? Moins le Cahier des Charges est détaillé, moins il y aura de l'incertitude en cours de projet, et moins il y aura de place pour de créativité.

Vrai

Faux

3. Associer à chaque rubrique les éléments à inclure dans un Cahier des Charges détaillé

Rubriques	Solution
Contexte	Le positionnement stratégique du projet La réponse aux besoins Proposition de valeur
Objectifs	Finalités du projet
Public cible	Les utilisateurs finaux du résultat du projet
Périmètre	Les activités et processus concernés L'équipe projet / compétences à mobiliser pour réaliser le projet

Description du résultat du projet	Description du résultat final du projet Description détaillée des fonctionnalités Exemples maquettes de pages, voire des captures d'écran d'une maquette fonctionnelle
Contraintes à respecter	Charte graphique : couleurs, logos, polices Contraintes techniques Modalités d'utilisation du produit Contraintes réglementaires Processus et fréquence des sauvegardes Processus et durée d'archivage
Technologies nécessaires pour réaliser le projet	Liste des outils et logiciels utilisés Caractéristiques et localisation des serveurs d'hébergement
Documentation technique	Processus de documentation Livrables de documentation à réaliser Modalités de diffusion de la documentation
Maintenance	Périmètre concerné par la maintenance Fréquence et réactivité des interventions Durée de la période de maintenance
Formation	Périmètre de la formation à l'utilisation du produit Public cible de la formation Nombre d'heures de formation
Clauses juridiques	Propriété intellectuelle Pénalités en cas de non-respect du Cahier des Charges ou des délais Tribunal compétent en cas de litige
Calendrier prévisionnel	Diagramme de Gantt Échéance du projet
Coût du projet	Budget prévisionnel

4. A quelles questions répond le Cahier des Charges détaillé ? (Plusieurs réponses possibles)

- a. Combien ?
- b. Comment ?
- c. Pourquoi ?
- d. Pour qui ?
- e. Par qui ?
- f. Quoi ?

5. Vrai ou faux ? Un Cahier des Charges détaillé peut inclure une rubrique « Contrôle qualité » qui liste les processus, jalons et responsabilités en matière de contrôle qualité.

Vrai

Faux

Références

Comment citer ce cours ?

Gestion de Projet, Deborah Arnold et Pascal Corbel, AUNEGe (<http://aunega.fr>), CC – BY NC ND (<http://creativecommons.org/licenses/by-nc-nd/4.0/>).



Cette œuvre est mise à disposition dans le respect de la législation française protégeant le droit d'auteur, selon les termes du contrat de licence Creative Commons Attribution - Pas d'Utilisation Commerciale - Pas de Modification 4.0 International (<http://creativecommons.org/licenses/by-nc-nd/4.0/>). En cas de conflit entre la législation française et les termes de ce contrat de licence, la clause non conforme à la législation française est réputée non écrite. Si la clause constitue un élément déterminant de l'engagement des parties ou de l'une d'elles, sa nullité emporte celle du contrat de licence tout entier.